



AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.62 del 11.12.2018 mediante la quale veniva adottato apposito atto di indirizzo al Responsabile dell'Ufficio Tecnico al fine dell'affidamento in concessione del servizio di gestione del centro sportivo comunale ubicato in via del Piano;

RENDE NOTO

Che il Comune di Castello dell'Acqua intende verificare l'eventuale disponibilità di soggetti interessati alla concessione, della gestione del Campo sportivo comunale ubicato in via del Piano.

L'obiettivo dell'Ente, attraverso il presente avviso, consiste nel selezionare il soggetto concessionario, al termine del confronto concorrenziale e del relativo processo valutativo operato tra le proposte presentate.

Su tale tema l'Amministrazione intende individuare la soluzione tecnico/amministrativa/economica applicabile al caso, al fine di definire le scelte strategiche per la migliore utilizzazione del suddetto impianto, nonché verificare l'esistenza delle condizioni per perseguire le finalità maggiormente rispondenti all'interesse pubblico, in particolare, il presente avviso esplorativo è rivolto principalmente ad associazioni, società, enti e gruppi di promozione sportiva, con priorità alle realtà aventi sede nel territorio provinciale di Sondrio, costituiti anche in raggruppamenti temporanei.

1. DESCRIZIONE DEGLI SPORT PRATICABILI

- a) CALCIO A 7 su erba sintetico;
- b) CALCIO A 5 su erba sintetica;
- c) PALLAVOLO;
- d) TENNIS;
- e) BASKET;
- f) ARRAMPICATA;
- g) BOCCE AL COPERTO;



-
- h) CORSA 50 METRI;
 - i) SALTO IN LUNGO E SALTO TRIPLO.

Il centro sportivo è provvisto di due spogliatoi con servizi igienici e docce, spogliatoio arbitro, centrale termica e locali magazzino; il riscaldamento è garantito con una pompa di calore a gas e la illuminazione notturna da un impianto a LED.

2. INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO

Il Comune di Castello dell'Acqua, acquisita la disponibilità dei soggetti interessati, avvierà con gli stessi un confronto concorrenziale finalizzato all'individuazione e alla definizione degli strumenti e delle modalità più idonee a soddisfare gli obiettivi dell'Ente, garantendo la parità di trattamento dei partecipanti.

In particolare, sarà richiesta agli interessati la presentazione di una proposta unica, avente per oggetto:

- Le modalità di esercizio e gestione degli impianti;
- La durata della concessione;

eventuali:

- Interventi di carattere edilizio e tecnologico da operare sui complessi;
- I tempi di attivazione e realizzazione degli interventi;
- Il contributo annuo offerto all'Amministrazione Comunale;
- Il contributo annuo richiesto all'Amministrazione Comunale quale corrispettivo per l'uso scolastico e/o sociale degli impianti.

Su richiesta dell'Ente le proposte presentate potranno essere chiarite, precisate e perfezionate.

La comparazione e valutazione delle proposte pervenute sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- Esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi corrispondenti a quelli oggetto dell'affidamento;
- Qualità della proposta gestionale, con particolare riferimento al pieno utilizzo degli impianti e alla migliore fruizione da parte dei giovani, dei diversamente abili ed anziani;
- Modalità organizzative di conduzione e funzionamento degli impianti;
- Durata della concessione proposta;

eventuali:

- Qualità e importo degli interventi progettati, finalizzati all'efficienza e alla funzionalità degli



impianti;

- Importo dell'eventuale contributo annuo richiesto all'Ente;
- Qualità e modalità organizzative di eventuali attività e/o servizi complementari.

Al termine del processo valutativo verrà individuato il soggetto concessionario, che verrà invitato a confermare gli impegni contenuti nella proposta presentata, sottoscrivendo apposito disciplinare di concessione.

3. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il disciplinare di concessione dovrà contenere le condizioni concordate tra l'Ente ed il concessionario al fine di garantire l'uso pubblico degli impianti, la disciplina degli accessi, il regime tariffario applicabile (singoli – attività collettiva – eventuale attività agonistica), il programma di utilizzo, le modalità di controllo e vigilanza da parte dell'Ente, nonché la piena facoltà dell'Ente di utilizzare gli impianti per lo svolgimento di attività e manifestazioni organizzate dall'Ente stesso in proprio ovvero in collaborazione con Enti Pubblici o soggetti privati.

L'affidamento del complesso sportivo, che avrà natura concessoria, avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui gli immobili si trovano, ed all'atto della presa in consegna verrà redatto apposito verbale.

Il Comune non ha l'obbligo e quindi si riserva la facoltà di completare/implementare l'impianto con servizi ed attrezzature, in conformità con la vigente legislazione in materia, qualora in possesso delle risorse di bilancio necessarie.

Si precisa, sin da ora, che il Comune NON ha obblighi verso il concessionario in merito a misure non regolamentari, ovvero NON conformi a quelle previste dalle norme federali, né è tenuto a richiedere certificati di omologazione.

Gli interventi di riqualificazione e/o manutenzione straordinaria operati – a cura e spese – del concessionario dovranno essere preventivamente approvati ed autorizzati dall'Amministrazione Comunale e dovranno risultare conformi alle eventuali prescrizioni di ordine tecnico ed urbanistico.

Si precisa che saranno, altresì, a carico del concessionario le spese relative all'acquisizione di pareri preventivi, nulla osta, certificazioni, collaudi e quant'altro necessario, previsto dalle vigenti normative in materia, per gli interventi di riqualificazione e/o manutenzione straordinaria proposti, nonché le spese di funzionamento (energia elettrica e GAS).

In ogni caso, qualora siano necessari preventivi lavori per garantire la fruibilità degli impianti, l'inizio della attività gestionale degli stessi è subordinata alla preventiva ultimazione dei lavori ed alla acquisizione della relativa agibilità.



4. TRASMISSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La comunicazione di manifestazione di interesse, redatta in forma libera, dovrà indicare con esattezza gli estremi identificativi del richiedente, sede e/o recapito.

In quanto ai contenuti, la proposta dovrà essere descritta ed illustrata, richiamando espressamente i criteri di valutazione indicati al punto 2 del presente avviso, così da rendere più agevole e trasparente il processo valutativo, nonché il raffronto tra le diverse proposte.

La proposta potrà essere globale per tutti gli impianti a) b) c) d) e) f) g) h) i) ovvero per quale impianto a) b) c) d) e) f) g) h) i) – per il quale si è interessati.

Il plico contenente la manifestazione di interesse può essere trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, negli orari di apertura al pubblico, previo rilascio di apposita ricevuta, e deve essere indirizzato all'Ufficio protocollo del Comune di Castello dell'Acqua – Piazza Roma 1– 23030 Castello dell'Acqua (SO).

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

La richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28.02.2019 presso il recapito sopraindicato.

Il plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno l'indicazione:

**NON APRIRE – CONTIENE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
CONCESSIONE GESTIONE CENTRO SPORTIVO COMUNALE**

5. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate.

Sin da ora il Comune si riserva di non procedere all'affidamento della concessione nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea, in tal caso verranno tempestivamente avvisati i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Il Comune potrà altresì procedere all'individuazione del concessionario anche in presenza di una sola proposta valida.

In base alle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a



partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il presente avviso può essere consultato e ritirato presso l'Ufficio Tecnico Comunale – negli orari di apertura al pubblico - ed è disponibile sul sito internet: www.comunecastellodellacqua.gov.it.

L'impianto è eventualmente visionabile previo appuntamento (0342-482206) negli orari di apertura dell'ufficio tecnico comunale.

Si precisa, altresì, che responsabile del presente procedimento è il geom. Codurelli Ivan.

IL SINDACO
in qualità di
RESPONSABILE DELL'AREA
TECNICO-MANUTENTIVA
(dott. Pellerano Andrea)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.lgs 82/2005